

**PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DE DRUMMOND
MUNICIPALITÉ DE L'AVENIR**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal de la municipalité de L'Avenir, tenue le **11 novembre 2013**, à 20 h, à la sacristie de l'Église St-Pierre-de-Durham située au 577 rue Principale, à L'Avenir.

Monsieur le maire Jean Parenteau préside cette séance et les conseillers suivants sont présents :

Siège No 1 Pierre Lavallée	Siège No 4 François Vallières
Siège No 2 Julie Gagnon	Siège No 5 Alain-Serge Vigeant

La conseillère Linda Thomas est absente.
Le conseiller Martin Bahl est absent.

Est également présente
Suzie Lemire, directrice générale — secrétaire-trésorière.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Le maire Jean Parenteau constate le quorum à 20 h et déclare la séance ouverte.

R 2013-11-278

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par le conseiller Pierre Lavallée, appuyé par la conseillère Julie Gagnon et résolu d'adopter l'ordre du jour de la présente séance, tel que présenté et rédigé.



ORDRE DU JOUR
Séance du 11 novembre 2013

- 1 Ouverture de la session
- 2 Adoption de l'ordre du jour
- 3 Adoption du procès-verbal - séance du 1er octobre 2013

Conseil

- 4 Dépôt discours du maire
- 5 Rapport des personnes physiques ayant versé un don 100 \$
- 6 Dépôt - Déclaration intérêts pécuniaires
- 7 FQM - Formation obligatoire éthique et déontologie
- 8 Comités de gestion municipale

Administration

- 9 Adoption des comptes à payer - Octobre 2013
- 10 Entente - Partage des droits d'impositions 2012
- 11 Consultation publique - Projet régl. 668-13 Amendement régl. zonage - zone industrielle
- 12 Adoption IPC 2014
- 13 Mandat avocat - saisie
- 14 Therrien Couture Avocats - Mandat général 2014
- 15 TECQ - Reddition de compte et audit
- 16 Samson Béclair Deloitte & Touche - Vérification comptable 2013

- 17 Achat papeterie annuelle - taxation 2014
- 18 Souper de Noël bénévoles
- 19 Calendrier séance du conseil 2014
- 20 Dépôt des états comparatifs au 30 septembre 2013
- 21 Dépôt du plan triennal de répartition - Commission scolaire
- 22 Affectation surplus - Piste cyclable

Sécurité incendie

- 23 SIUCQ - Adhésion 2014

Voirie

- 24 OMH - Épandage d'abrasif hiver 2013-2014
- 25 Achat pneus - Camionnette
- 26 Achat manteaux - personnel de voirie

Hygiène du milieu

- 27 Nettoyage poste de pompage
- 28 Remplacement de roues - bacs

Urbanisme et zonage

- 29 Demande intervention cours d'eau branche #33 et #34 Grand Ruisseau
- 30 Formation - Captage des eaux souterraines
- 31 Mandat avocat - schéma d'aménagement

Loisirs et culture

- 32 Nomination représentants officiels 2014 - Bibliothèque
- 33 Appel de candidatures - Entretien patinoire
- 34 Dépôt du rapport du Forum citoyen
- 35 École L'Avenir - Demande de soutien financier
- 36 Fabrique - Impression feuillet paroissial

Général

Varia :

37 Correspondance

Correspondances reçues - octobre 2013

38 Période à l'assistance

39 Levée de l'assemblée

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2013-11-279

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL – SÉANCE DU 1^{ER} OCTOBRE 2013

Il est proposé par le conseiller Pierre Lavallée, appuyé par le conseiller Alain-Serge Vigeant et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance du 1^{er} octobre 2013, tel que présenté et rédigé.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

CONSEIL

4. DÉPÔT DU DISCOURS DU MAIRE

Le maire Jean Parenteau fait lecture du discours du maire. Le document est copié ci-bas.

L'Avenir, le 11 novembre 2013

DISCOURS DU MAIRE

À vous tous, citoyennes, citoyens et contribuables de la Municipalité de L'Avenir, c'est avec plaisir, à titre de maire, que je vous présente le rapport sur la situation financière de votre municipalité, au 31 décembre 2012, conformément à l'article 955 du Code Municipal.

Le rapport du vérificateur pour 2012

La vérification fut effectuée par la firme Samson Bélair Deloitte & Touche s.e.n.c.r.l. À leur avis, ces états financiers représentent fidèlement les résultats des opérations de la municipalité pour l'exercice financier se terminant le 31 décembre 2012 ainsi que sa situation financière constatée à cette date selon les principes comptables canadiens pour le secteur public.

Les derniers états financiers vérifiés

Voici un résumé sur le rapport du vérificateur, il convient de rappeler que ces chiffres sont consolidés, c'est-à-dire qu'ils incluent les revenus et les dépenses des organismes sous la juridiction de la municipalité. Les revenus consolidés furent de l'ordre de 1 698 940 \$ tandis que les charges et affectations consolidées se chiffraient à 1 504 495 \$ dégageant un excédent consolidé de 79 926 \$. La municipalité, sans les organismes consolidés, a pour sa part un excédent accumulé non affecté de 175 208 \$.

Concernant le plan triennal d'immobilisations (2013 à 2015), servant à orienter le conseil dans la réalisation de travaux et pour les acquisitions, on retrouve principalement des projets de pavage ainsi que le pavage du stationnement au bureau municipal et l'achat d'un photocopieur.

Indications préliminaires du présent exercice

Jusqu'à maintenant, les opérations se déroulent sensiblement tel que prévu et, à moins de dépenses soudaines et imprévisibles d'ici la fin de l'exercice, nous anticipons un résultat équilibré.

Les principales réalisations de cette année sont :

- Inauguration de la piste cyclable en collaboration avec Réseaux Plein Air Drummond.
- Acquisition d'un tracteur, d'un souffleur à neige ainsi que d'une faucheuse.
- Acquisition d'une unité d'urgence.
- Travaux de pavage sur la route McGiveney et O'Brien financés par la contribution gouvernementale via le programme TECQ.
- Travaux de pavage sur la route Boisvert financés par le fond réservé des carrières et sablières.
- Des travaux d'entretien ont été réalisés, soit le nivellement, le rechargement des chemins de gravier et l'épandage d'abat-poussière.
- Des travaux de rapiéçage ont été exécutés sur le chemin Allard.
- Adoption du plan d'urbanisme et du règlement de zonage suite à la refonte.

La municipalité a également adopté le règlement de prévention en matière de sécurité incendie. Suite à cette adoption, le service de sécurité incendie

procèdera, en conformité avec le schéma de couverture de risque, aux visites d'inspection dans tous les bâtiments sur le territoire. Ces visites ont comme premier objectif de conseiller les propriétaires et occupants de ces bâtiments sur les moyens à prendre pour prévenir les incendies et de sécuriser les occupants des bâtiments en cas d'incendie.

Le 5 octobre dernier se tenait le forum citoyen organisé par la Fondation L'Avenir en héritage en collaboration avec la Municipalité de L'Avenir. Lors de cet évènement animé par Mme Annick Corriveau consultante spécialisée en forum ouvert, les citoyens ont participé à des échanges afin d'évaluer le potentiel réel de la municipalité et d'apporter des idées dans le but d'améliorer leur milieu de vie. L'exercice fut un succès et un comité de suivi sera mis en place afin de mettre en œuvre les actions proposées.

Voici maintenant la liste des fournisseurs ayant contracté avec la municipalité entre le 1^{er} novembre 2012 et le 31 octobre 2013 pour un minimum de 2 000 \$ atteignant un total supérieur à 25 000 \$:

Calclo 2000 Inc.	Abat-poussière	26 472.57 \$
DJL Inc.	Pavage route O'Brien	83 893.57 \$
Excavation Jean-Noël Francoeur Inc.	Matériel de rechargement	66 426.98 \$
Financière Banque Nationale	Égouts – Capital et intérêts	33 747.50 \$
Groupe Ultima Inc.	Assurances	33 217.00 \$
La Coopérative Fédérée	Diesel	41 480.68 \$
Machinerie C & H Inc.	Tracteur, Faucheuse, Souffleur	82 864.67 \$
Ministre des Finances	Sûreté du Québec	110 517.00 \$
MRC de Drummond	Quote-part, mise à jour, réfection rôle	77 373.74 \$
R.G.M.R. Bas St-François	Quote-part	82 677.62 \$
Réseaux Plein Air Drummond	Piste cyclable	45 139.61 \$
Sintra Inc.	Pavage rte McGivney, O'Brien, Boisvert	296 859.70 \$
Vallières Asphalte Inc.	Rapiéçage mécanisé 2013	30 117.50 \$

Traitement des élus

En 2013, la rémunération versée au maire est de 5 323.08 \$ et l'allocation non imposable est de 2 663.92 \$. Chaque conseiller reçoit le tiers de ces montants, soit une rémunération de 1 776.23 \$ et une allocation non imposable de 888.18 \$. Une rémunération additionnelle de 2 017.72 \$ et une allocation non imposable de 1 008.86 \$ ont été versées dans le cadre de la participation du maire en tant que représentant de la municipalité aux réunions de la MRC de Drummond.

Aussi, à titre de représentants de la municipalité, deux conseillers ont siégé sur le conseil d'administration de la Régie de Gestion des Matières Résiduelles du Bas-St-François et ont reçu une rémunération de 40 \$ par présence aux séances, ainsi qu'une allocation de dépense d'un montant de 20 \$ par séance.

Projet pour 2014

Les travaux prévus au programme triennal en immobilisation pour l'année 2014 seront principalement en voirie soit du pavage financés par le fonds des carrières et sablières.

D'autres travaux pourraient être engagés, selon la disponibilité et la continuité des subventions.

En terminant, je souhaite remercier les membres du conseil, les employés municipaux ainsi que les pompiers volontaires pour leur travail et leur

dévouement pour le mieux-être des citoyens. Je désire également remercier d'une façon toute spéciale les bénévoles qui contribuent, de près ou de loin, à rendre notre municipalité plus attrayante et intéressante auprès de la population.

Jean Parenteau
Maire

5. RAPPORT DES PERSONNES PHYSIQUES AYANT VERSÉ UN DON 100 \$

Est déposé au présent conseil par la directrice générale/secrétaire-trésorière, Madame Suzie Lemire, le rapport portant sur la liste des personnes physiques ayant versé un ou plusieurs dons dont le total est de 100 \$ ou plus des conseillers suivants :

La conseillère Julie Gagnon
Le conseiller Alain-Serge Vigeant
Le conseiller Martin Bahl
Le conseiller Pierre Lavallée
La conseillère Linda Thomas
Jean Parenteau, Maire

6. DÉPÔT – DÉCLARATION DES INTÉRÊTS PÉCUNIAIRES

Sont déposées au présent conseil, les déclarations d'intérêts pécuniaires de :

La conseillère Julie Gagnon, la conseillère Linda Thomas, le conseiller Alain-Serge Vigeant, le conseiller Pierre Lavallée et le conseiller Martin Bahl.

R 2013-11-280

7. FQM – FORMATION OBLIGATOIRE ÉTHIQUE ET DÉONTOLOGIE

ATTENDU la *Loi sur l'éthique et la déontologie en matière municipale* par laquelle les élus municipaux ont l'obligation de suivre une formation sur l'éthique et la déontologie ;

ATTENDU QUE la conseillère Julie Gagnon, la conseillère Linda Thomas et le conseiller Martin Bahl ont l'obligation de suivre cette formation ;

ATTENDU QUE la Fédération québécoise des municipalités donne cette formation le 25 janvier 2014 à Wariwck au coût de 215 \$ plus taxes par participant ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller François Vallières, appuyé par le conseiller Alain-Serge Vigeant et résolu d'inscrire la conseillère Julie Gagnon, la conseillère Linda Thomas et le conseiller Martin Bahl à la formation *Le comportement éthique* du 25 janvier 2014 à Warwick au coût total de 645 \$ plus taxes et frais de déplacement.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2013-11-281

8. COMITÉ DE GESTION MUNICIPALE

ATTENDU QUE des comités de la gestion municipale doivent être établis au sein du conseil pour étudier les divers dossiers ;

ATTENDU QUE le mandat de chaque comité doit être décrit ;

ATTENDU QUE des représentants doivent être nommés, et ce, pour chaque comité ;

EN CONSÉQUENCE, Il est proposé par le conseiller François Vallières, appuyé par la conseillère Julie Gagnon et résolu que les comités de la gestion municipale soient établis au sein du conseil pour étudier les divers dossiers. Il est aussi résolu que le maire soit délégué d'office sur tous les comités et se réserve le droit de remanier les membres siégeant sur les différents comités.

1. Comité de gestion du personnel

Le conseiller Pierre Lavallée, la conseillère Linda Thomas

Mandat : Étudier toute demande relative au personnel à l'emploi de la municipalité en provenance des citoyens ou du personnel lui-même. Participer aux évaluations annuelles. Établir les besoins en personnel, faire les entrevues de sélection et faire les recommandations au Conseil.

2. Comité de sécurité publique : Service incendie

Le conseiller Martin Bahl, Jean Parenteau maire

Mandat : Étudier tout problème susceptible de mettre en danger la sécurité des citoyens, rencontrer les pompiers au besoin et faire les recommandations au conseil.

3. Comité de voirie

Le conseiller François Vallières, le conseiller Martin Bahl

Mandat : Étudier tout projet ou plainte relativement à l'entretien, la réfection ou la construction du réseau routier municipal, et dans tous les cas, faire les recommandations au conseil.

4. Comité de la Régie de gestion des matières résiduelles du Bas-Saint-François

Le conseiller Alain-Serge Vigeant, Jean Parenteau maire

Mandat : Assister aux réunions du conseil d'administration de la Régie de gestion des matières résiduelles du Bas-Saint-François, étudier tout projet relatif à la gestion des déchets et faire les recommandations au conseil municipal.

5. Comité d'aménagement du territoire (CCU)

Le conseiller Pierre Lavallée, le conseiller François Vallières

Mandat : Étudier toute demande de modifications aux règlements d'urbanisme ou au plan d'aménagement. Étudier tout projet de développement domiciliaire. Faire les recommandations au Conseil.

6. Comité de l'Office municipal d'Habitation

La conseillère Julie Gagnon, le conseiller Alain-Serge Vigeant

Mandat : Assister aux réunions du conseil d'administration, présenter tout projet ou demande et faire les recommandations au Conseil.

7. Comité des Loisirs et de la Culture

La conseillère Julie Gagnon, le conseiller Alain-Serge Vigeant

Mandat : Assister aux réunions du conseil d'administration de l'organisme et du CRSBP s'il y a lieu, étudier tout projet relatif à l'aménagement d'une bibliothèque, étudier tout projet relatif aux loisirs et à la culture et faire les recommandations au conseil.

8. Délégué au conseil d'administration des loisirs de L'Avenir

Le conseiller François Vallières, la conseillère Julie Gagnon

Mandat : Assister aux réunions du CA des loisirs, présenter tout projet ou demande et faire les recommandations au Conseil.

9. Délégué au conseil d'administration de la fondation L'Avenir en héritage.

La conseillère Linda Thomas, le conseiller Pierre Lavallée

Mandat : Assister aux réunions du CA, présenter tout projet ou demande et faire les recommandations au Conseil.

Maire suppléant : le conseiller Pierre Lavallée

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

ADMINISTRATION

R 2013-11-282

9. **ADOPTION DES COMPTES À PAYER – OCTOBRE 2013**

Il est proposé par la conseillère Julie Gagnon, appuyée par le conseiller François Vallières et résolu d'approuver les comptes à payer du mois d'octobre 2013, tels que présentés :

Fournisseur	Description	Montant
Environex	Analyse TEU (29/08 et 16/09) EP (09/09 et 25/09)	249.51 \$
Environex	Analyse EP (8-22/10) TEU (29/10)	221.94 \$
TRACPAR inc	Rotule, master cylindre - Niveleuse	422.17 \$
TRACPAR inc	Heater - Niveleuse	188.56 \$
8086923 Canada inc	Location de site du 01/10/13 au 31/10/13	316.63 \$
8086923 Canada inc	Location de site du 01/11/13 au 30/11/13	316.63 \$
Lagacé Transport Inc.	R2013-09-236 Sable d'hiver	9 030.06 \$
Strongco	Repair kit - Niveleuse	143.42 \$
Action Solution Sans fil V inc	R2013-09-231 Vérifier et reprogrammer mobile	125.91 \$
Vanier Isabelle	Location de conteneur	385.17 \$
Vanier Isabelle	Lingettes, huile - Mack rouge et blanc	345.84 \$
Vanier Isabelle	Courroie - TEU	22.52 \$
Vanier Isabelle	Courroie pour supprimeur - TEU	22.52 \$
Vanier Isabelle	Joint d'étanchéité - Mack blanc	21.55 \$
Vanier Isabelle	Gant, boulon inox - Mack blanc	14.27 \$
Bell Canada	394-2741 du 16/10/13 au 15/11/13	110.80 \$
Bell Canada	394-2669 du 16/10/13 au 15/11/13	84.58 \$
Bell Canada	394-2422 du 16/10/13 au 15/11/13	380.03 \$
Bell Canada	394-3032 du 16/10/13 au 15/11/13	130.64 \$

Bergeron Jean-Pierre	R2013-10-267 Essais annuels des pompes	750.00 \$
Les Équipements J.A.	Coupleur pour baril d'alun	24.14 \$
Buro Pro	R2013-10-267 Impression dépliants	308.13 \$
Chambre de commerce de Drummond	Frais Dicom pour voirie	32.50 \$
CMP Mayer Inc.	R2013-01-015 Station pour cylindre, bouteilles d'air	195.46 \$
CMP Mayer Inc.	Panneau zone interdite, gants	80.49 \$
Comm. scolaire des Chênes	Fibre optique du 01/10/13 au 31/12/13	771.19 \$
Comm.scolaire des Chênes	R2013-09-231 Formation officier - M. Vallières	310.00 \$
S.C.A. de St-André d'Acton	Gants et linch pin - Mack blanc et TEU	46.25 \$
S.C.A. de St-André d'Acton	Fitting hydraulique - Souffleur tracteur	12.63 \$
S.C.A. de St-André d'Acton	Électrode 7014 4mm	48.27 \$
Drummond Info Plus	R2013-10-265 Temps de préparation - nouveau serveur	103.48 \$
Drummond Info Plus	R2013-10-265 Nouveau serveur	1 545.84 \$
Drummond Info Plus	R2013-10-265 Installation nouveau serveur	554.53 \$
Enseignes L'Avenir	Affiches - Fermeture piste cyclable	51.74 \$
Excavation Yergeau inc	R2013-09-236 Temps de pelle pour mélanger sable	3 138.81 \$
Excavation Jn-Noël Francoeur	R2013-09-235 0 3/4 nivelage avant pavage	232.07 \$
Excavation Jn-Noël Francoeur	Gravier 0 3/4 - Étang TEU	107.03 \$
Garage J. Fortier	Inspection mécanique annuelle - Camion citerne	683.64 \$
Garage J. Fortier	Inspection mécanique annuelle - Camion pompe	2 094.96 \$
Garage J. Fortier	Crédit temps heures - Camion pompe	(172.35) \$
Groupe Maska Inc.	Sableuse pneumatique	80.47 \$
Hamel Propane inc	Chauffage propane - Loisirs	358.48 \$
Hamel Propane inc	Chauffage propane - Garage municipal	2 161.74 \$
Hydro Québec	Lumières de rues du 01/10/13 au 31/10/13	461.06 \$
Les Estampes J.R.P. inc	Plaquettes pour nouveaux conseillers	29.32 \$
Coté Luc	Déplacement - Septembre 2013	76.61 \$
Coté Luc	R2013-09-231 Climatiseur - Véhicule 508 (Rescue)	114.96 \$
Machinerie C & H inc	Crédit sur pin 1 X 4,75 - Faucheuse	(25.51) \$
Machinerie C & H inc	Pin 1 X 4,75 - Faucheuse	25.51 \$
Machinerie C & H inc	Couteau, bolt, nuts - Faucheuse	124.29 \$
Machinerie C & H inc	R2013-09-234 Faucheuse Kver 2628	11 497.50 \$
Machinerie C & H inc	R2013-09-238 Souffleur à neige	12 871.45 \$
Megaburo	Lecture de compteur (75175 à 79160)	45.82 \$
Megaburo	Papier 8,5 x 11, onglet, agrafe, élastique	115.13 \$
MRC Drummond	Charges en inspection - Septembre 2013	35.20 \$
MRC Drummond	Mutations - Septembre 2013	16.00 \$
MRC Drummond	MAJ 49025-38 - Fichier des certificats	20.00 \$
MRC Drummond	MAJ 49025-38 Charges en évaluation	606.60 \$
MRC Drummond	R2013-04-108 Mise à jour du plan de zonage	219.90 \$
Municipalité Durham-Sud	Entraide incendie - LAV20130827-16	1 680.81 \$
Municipalité Durham-Sud	Entraide incendie - LAV20130528-09	700.98 \$
Municipalité Durham-Sud	Entraide incendie - LAV20130502-05	661.61 \$
Municipalité Durham-Sud	Remboursement frais préventionniste	364.16 \$
Petite Caisse	Petite caisse - Conseil de novembre 2013	160.91 \$
René Giguère inc	Ouvrage de fossé - chemin Gagnon	316.18 \$
René Giguère inc	Ouvrage de fossé - route Demanche	431.16 \$
René Giguère inc	Ouvrage de fossé - 8e Rang	238.57 \$
Robitaille Équipement inc	R2013-08-216 Chaîne épandeur - Mack blanc	1 180.79 \$
Sel Warwick inc	R2013-09-236 Sel déglaçant	8 129.03 \$
Sintra Inc.	Frais pour surlargeur - McGiveney, O'Brien, Boisvert	12 877.20 \$
Smith Asphalte Inc.	R2013-09-236 Pavage stationnement bureau	13 515.49 \$
La Coop Fédérée	Diesel garage	1 995.35 \$
Le Réseau Mobilité Plus	Fréquence numérique du 01/10/13 au 31/10/13	119.83 \$

Le Réseau Mobilité Plus	Fréquence numérique du 01/11/13 au 30/11/13	119.83 \$
Ste-Marie Centre du Camion	Huile, filtre, coolant - Mack rouge	81.73 \$
Ste-Marie Centre du Camion	Filtre - Mack rouge	20.63 \$
Ste-Marie Centre du Camion	Batteries pour unité mobile - Pompiers	310.26 \$
Usinage M.C. inc	Réparation et soudure bracket - Mack rouge	28.74 \$
Précourt Olivier	Déplacement TEU - Octobre 2013	147.85 \$
Ville de Drummondville	Frais de cour - Constat 002247 (SPAD)	118.65 \$
Ville de Drummondville	Entraide incendie - LAV20130827-16	715.06 \$
Ville de Drummondville	Répartition coût - Journée sécurité incendie	160.73 \$
Lemire Suzie	Achat timbres - 2e Avis de rappel	217.30 \$
Hydraul. Techno. Drummond	Cap, plug - Mack rouge	5.55 \$
Pinault Line	Achat timbres - Avis de rappel (1er)	154.11 \$
Pinault Line	Déplacement caisse - Octobre 2013	69.30 \$
Würth Canada Limited	Penture, rondelle, écrou, meuleuse	381.87 \$
Ecoloxia	Achat bac vert, bacs noirs et roues	600.17 \$
Isotech Instrumentation Inc.	Nettoyage d'uniformes	168.96 \$
Mailloux Gilles	Déplacement - Octobre 2013	41.58 \$
Lemay Steve	Remb tx non résident (Megane et Adam- natation)	80.00 \$
	SOUS-TOTAL COMPTES À PAYER	98 080.48 \$

Fournisseur	Description	Montant
Lavallée Laurie	R2013-10-276 Appui financier étude à l'étranger	500.00 \$
Vanier Isabelle	R2013-09-236 Achat toiles pour sable d'hiver	643.82 \$
Bell Mobilité	313-3150 / 475-4949 / 5375 / 7111 / 7150 Octobre 2013	171.49 \$
Agri-Fourrage inc	R2013-10-270 Mégadôme 30 X 54 (20% dépôt)	2 000.00 \$
Fabrique de L'Avenir	R2013-06-162 Renouvellement bail 2013-2014	7 665.00 \$
Financière Banque Nationale Inc.	R2013-01-007 Prêt 526-527	1 192.00 \$
Marquage et Traçage du Québec	R2013-09-237 Lignage de rues	946.47 \$
Hydro Québec	Station pompage gloriette du 24/07/13 au 19/09/13	83.09 \$
Hydro Québec	Gloriette du 24/07/13 au 19/09/13	43.31 \$
Hydro Québec	Garage municipal - Voirie du 24/07/13 au 19/09/13	286.69 \$
Hydro Québec	Lumières de rues du 01/09/13 au 30/09/13	446.19 \$
MRC Drummond	R2013-07-176 Versement réfection du rôle	5 370.00 \$
MRC Drummond	R2013-01-007 Quote-part - Octobre 2013	3 922.16 \$
R.G.M.R. Bas St-François	R2013-01-007 Quote-part - Octobre 2013	6 882.83 \$
Sintra Inc.	R2013-05-127 Pavage McGivney, O'Brien et Boisvert	283 982.50 \$
Annick Corriveau	R2013-08-221 Forum ouvert L'avenir de L'Avenir - dernier versement	689.85 \$
Pascal Bégin	R2013-08-214 Débroussaillage	4 656.49 \$
Ministre des Finances	R2013-01-007 Contribution SQ 2013	55 121.00 \$
Lemire Suzie	R2013-10-267 Remboursement achat déchiqueteuse	229.90 \$
Pinault Line	Poster tract postal - RIGD	110.42 \$
Agence du Revenu du Québec	Retenue - Octobre 2013	107.32 \$
	SOUS-TOTAL INCOMPRESSIBLES	375 050.53 \$

SALAIRES OCTOBRE 2013	
Salaires nets octobre 2013	20 308.68 \$
Remises provinciales octobre 2013	5 068.69 \$
Remises fédérales octobre 2013	2 070.34 \$
SOUS-TOTAL SALAIRES OCTOBRE 2013	27 447.71 \$
SOUS-TOTAL COMPTES À PAYER OCTOBRE 2013	98 080.48 \$
SOUS-TOTAL INCOMPRESSIBLES OCTOBRE 2013	375 050.53 \$
TOTAL COMPTES À PAYER OCTOBRE 2013	500 578.72 \$

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2013-11-283

10. ENTENTE – PARTAGE DES DROITS D'IMPOSITIONS 2012

ATTENDU l'entente de partage des droits d'impositions des carrières et sablières avec la municipalité d'Ulverton devant être prise chaque année;

ATTENDU QUE le montant 2012 pour le partage des droits d'impositions est de 7 699.41 \$;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Alain-Serge Vigeant, appuyé par le conseiller Pierre Lavallée et résolu d'autoriser le maire Jean Parenteau et la directrice générale/secrétaire-trésorière, Madame Suzie Lemire, à signer pour et au nom de la municipalité, l'entente de partage des droits d'impositions des carrières et sablières pour l'année 2012 et à faire le paiement de 7 699.41 \$.

Il est aussi résolu d'affecter le fonds des carrières/sablières du montant versé à la Municipalité d'Ulverton.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents

R 2013-11-284

11. CONSULTATION PUBLIQUE – PROJET RÈGL. 668-13 – AMENDEMENT RÈGL. ZONAGE – ZONE INDUSTRIELLE

ATTENDU l'adoption du premier projet de règlement 668-13 – Amendement règlement de zonage – zone industrielle ;

ATTENDU QUE le conseil doit fixer la date de l'assemblée de consultation publique ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Julie Gagnon, appuyée par le conseiller Pierre Lavallée et résolu de fixer la date de l'assemblée publique de consultation le 25 novembre 2013 à 20h00 à la sacristie de l'Église St-Pierre de Durham.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents

R 2013-11-285

12. ADOPTION IPC 2014

ATTENDU QU'en prévision de l'élaboration du budget 2014, l'indexation du taux horaire des employés municipaux cumulant plus d'un an de service est à prévoir ;

ATTENDU QUE le pourcentage d'indexation, utilisé pour établir les montants mentionnés correspondant au taux d'augmentation moyen de l'indice des prix à la consommation pour le Québec d'octobre 2012 à septembre 2013 est de 1.05 %;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller François Vallières, appuyé par la conseillère Julie Gagnon et résolu d'autoriser l'indexation du taux horaire des employés municipaux cumulant plus d'un an de service, selon l'IPC de 1.05 %;

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2013-11-286

13. MANDAT AVOCAT - SAISIE

ATTENDU le jugement rendu concernant le dossier d'un exploitant de carrières/sablières en défaut de paiement ;

ATTENDU le jugement condamnant l'exploitant à payer les sommes dues à la municipalité au montant de 39 812.99 \$ plus intérêts en date du 13 mars 2013 ;

ATTENDU QU'aucun paiement n'a été reçu à ce jour ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Alain-Serge Vigeant, appuyé par le conseiller Pierre Lavallée et résolu de procéder à la saisie de l'exploitant en défaut de paiement et de mandater les avocats de la municipalité, Therrien Couture avocats, pour ce dossier.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2013-11-287

14. THERRIEN COUTURE AVOCATS – MANDAT GÉNÉRAL 2014

ATTENDU l'offre de service du cabinet Therrien Couture avocats s.e.n.c.r.l., pour la période du 1^{er} janvier 2014 au 31 décembre 2014 ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Pierre Lavallée, appuyé par le conseiller François Vallières et résolu d'autoriser les représentants de la municipalité à recourir aux services du cabinet Therrien Couture Avocats s.e.n.c.r.l. au besoin pour la période du 1^{er} janvier 2014 au 31 décembre 2014.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2013-11-288

15. TECQ – REDDITION DE COMPTE ET AUDIT

ATTENDU QUE les travaux en lien avec la subvention du transfert de la taxe sur l'essence et contribution du Québec (TECQ) sont terminés ;

ATTENDU QUE la reddition de compte et l'audit doivent être effectués afin de percevoir le plein montant du versement final ;

ATTENDU QUE le coût estimé pour l'audit est de 1 500 \$;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Julie Gagnon, appuyée par le conseiller François Vallières et résolu d'autoriser la reddition de compte et de mandater la firme comptable Samson Bélair Deloitte & Touche pour l'audit de la reddition dans le cadre de la TECQ.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2013-11-289

16. SAMSON BÉLAIR DELOITTE & TOUCHE – VÉRIFICATION COMPTABLE 2013

ATTENDU QUE la vérification comptable de l'année financière 2013 sera à effectuer ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Alain-Serge Vigeant, appuyé par le conseiller François Vallières et résolu de confier au cabinet Samson Bélair/Deloitte & Touche la vérification comptable, pour l'année financière 2013.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2013-11-290

17. ACHAT PAPETERIE ANNUELLE – TAXATION 2014

ATTENDU QUE la papeterie est à commander pour la taxation 2014 ;

ATTENDU QU'Infotech demande un acompte de 50 % avant le 15 novembre 2013 afin de garantir la commande et de nous offrir un escompte de 10 %;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Pierre Lavallée, appuyé par la conseillère Julie Gagnon et résolu de se procurer la papeterie nécessaire à la taxation 2014 auprès d'Infotech, soit : compte de taxes et enveloppes le tout au coût de 927 \$ plus les taxes applicables incluant l'escompte de 10%. Il est aussi résolu qu'un acompte de 50 %, soit 463.50 \$ plus les taxes applicables soit versé, à Infotech afin de garantir notre commande.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2013-11-291

18. SOUPER DE NOËL BÉNÉVOLES

ATTENDU QUE pour la période des Fêtes 2013, le conseil désire adresser un merci à tout son personnel municipal ainsi qu'aux bénévoles œuvrant aux différentes sphères d'activités de la municipalité en les invitant à un 5 à 7 à la Maison de la Culture où une consommation et un repas leur seront offerts ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Pierre Lavallée, appuyé par la conseillère Julie Gagnon et résolu d'allouer un budget de 800 \$ pour inviter tout le personnel municipal et les bénévoles à un 5 à 7 à la Maison de la Culture où une consommation et un repas leur sera offert.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2013-11-292

19. CALENDRIER SÉANCES DU CONSEIL 2014

ATTENDU QUE l'article 148 du Code municipal du Québec prévoit que le conseil doit établir, avant le début de chaque année civile, le calendrier de ses séances ordinaires pour la prochaine année, en fixant le jour et l'heure du début de chacune ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller François Vallières, appuyé par la conseillère Julie Gagnon et résolu d'adopter le calendrier ci-après pour la tenue des séances ordinaires du conseil municipal de 2014 qui débiteront à 20 h.

Lundi le 13 janvier	Lundi le 7 juillet
Lundi le 3 février	Lundi le 11 août
Lundi le 3 mars	Lundi le 8 septembre
Lundi le 7 avril	Lundi le 6 octobre
Lundi le 5 mai	Lundi le 3 novembre
Lundi le 2 juin	Lundi le 1 ^{er} décembre

Il est aussi résolu qu'un avis public du contenu du présent calendrier soit publié par la directrice générale/secrétaire-trésorière, conformément à la loi qui régit la municipalité.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

20. DÉPÔT DES ÉTATS COMPARATIFS AU 30 SEPTEMBRE 2013

La directrice générale/secrétaire-trésorière Madame Suzie Lemire, dépose les états comparatifs des revenus et dépenses de la municipalité, et ce, pour la période du 1^{er} janvier au 30 septembre 2013.

21. DÉPÔT DU PLAN TRIENNAL DE RÉPARTITION – COMMISSION SCOLAIRE

Est déposé au présent conseil le plan triennal de répartition et de destination des immeubles 2014-2017 de la Commission scolaire des Chênes.

R 2013-11-293

22. AFFECTATION SURPLUS – PISTE CYCLABLE

ATTENDU la résolution R 2013-05-139 concernant la facture de Réseau Plein Air Drummond au montant de 45 139.41 \$ pour la piste cyclable ;

ATTENDU les commandites reçues en 2013 au montant de 5 000 \$ pour la piste cyclable ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Pierre Lavallée, appuyé par le conseiller Alain-Serge Vigeant et résolu d'affecter un montant de 40 000 \$ au surplus accumulé concernant la facture finale de la piste cyclable.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

SÉCURITÉ INCENDIE

R 2013-11-294

23. SIUCQ – ADHÉSION 2014

ATTENDU QU'un avis de contribution est en renouvellement au 1^{er} janvier 2014 pour le SIUCQ (Service d'Intervention d'Urgence Centre-du-Québec) ;

ATTENDU QUE le coût de la contribution 2014 du SIUCQ est fixé à 1.10 \$ par habitant, établi en fonction du dernier relevé de population de la MRC Drummond, soit 1 243 habitants pour un total de 1 367.30 \$;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Alain-Serge Vigeant, appuyé par la conseillère Julie Gagnon et résolu de contribuer aux services du SIUCQ pour l'année 2014, pour un montant de 1 367.30 \$.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

VOIRIE

R 2013-11-295

24. OMH – ÉPANDAGE D'ABRASIF HIVER 2013-2014

ATTENDU QU'une demande est faite afin que du sable soit épandu sur la petite montée menant à la cour du stationnement de l'OMH, côté rue Colain ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Julie Gagnon, appuyée par le conseiller Alain-Serge Vigeant et résolu de mandater le service de voirie de la municipalité afin d'épandre du sable, au besoin, sur la côte menant au stationnement de l'OMH, côté rue Colain.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2013-11-296

25. ACHAT PNEUS - CAMIONNETTES

ATTENDU QU'il y a lieu de faire l'achat et la pose de pneus d'hiver sur la camionnette de la municipalité ;

ATTENDU la soumission reçue de Stop rouille service pour 4 pneus d'hiver de marque Alaska M-2 au coût de 674.49 \$ posés et balancés ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller François Vallières, appuyé par le conseiller Alain-Serge Vigeant et résolu d'autoriser l'achat et la pose de 4 pneus d'hiver de marque Alaska M-2 par Stop Rouille Service au montant de 674.49 \$.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2013-11-297

26. ACHAT MANTEAUX – PERSONNEL DE VOIRIE

ATTENDU QU'il y a lieu de faire l'achat de 3 manteaux d'hiver pour les employés de voirie ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Julie Gagnon, appuyée par le conseiller François Vallières et résolu d'autoriser les employés de voirie à se procurer un manteau d'hiver avec des bandes réfléchissantes et de le faire broder au nom de la municipalité.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

HYGIÈNE DU MILIEU

R 2013-11-298

27. NETTOYAGE POSTE DE POMPAGE

ATTENDU QUE le nettoyage du poste de pompage de la Gloriette est à effectuer ;

ATTENDU QUE le coût du nettoyage par une entreprise de vacuum est d'environ 750 \$;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller François Vallières, appuyé par la conseillère Julie Gagnon et résolu d'autoriser le nettoyage du poste de pompage par une entreprise de vacuum au montant estimé de 750 \$.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2013-11-299

28. REPLACEMENT DE ROUES – BACS

ATTENDU QUE la municipalité fait l'achat de roues de remplacement pour les bacs au coût de 19 \$ l'unité et que celle-ci les offre aux citoyens à 15 \$ l'unité ;

ATTENDU QUE le conseil souhaite offrir les roues de remplacement sans frais pour les citoyens de la municipalité ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Alain-Serge Vigeant, appuyé par le conseiller François Vallières et résolu que la municipalité offre des roues de remplacement pour les bacs sans frais aux citoyens conditionnel au retour de l'ancienne roue.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

URBANISME ET ZONAGE

R 2013-11-300

29. DEMANDE INTERVENTION COURS D'EAU BRANCHE #33 ET #34 GRAND RUISSEAU

ATTENDU QUE la branche #33 et #34 du Grand Ruisseau est un cours d'eau sous la compétence de la MRC de Drummond ;

ATTENDU la demande d'intervention reçue d'un citoyen ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Pierre Lavallée, appuyé par le conseiller François Vallières et résolu d'une demande soit faite auprès de la MRC de Drummond afin qu'une intervention visant à effectuer des travaux d'entretien sur la branche #33 et #34 du Grand Ruisseau.

Il est aussi résolu que la municipalité de L'Avenir s'engage à acquitter sur réception toutes factures que pourrait émettre la MRC de Drummond en rapport avec la poursuite des procédures engagées ou complétées dans le dossier.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2013-11-301

30. FORMATION – CAPTAGE DES EAUX SOUTERRAINES

ATTENDU QUE la COMBEQ (Corporation des officiers municipaux et en environnement du Québec) offre la formation « *Règlement sur le captage des eaux souterraines (Q-2, r.6)* » le 4 décembre prochain à Drummondville au coût de 260 \$ plus taxes ;

ATTENDU QUE M. Gilles Mailloux, inspecteur en urbanisme, est intéressé de suivre cette formation ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Pierre Lavallée, appuyé par le conseiller François Vallières et résolu d'autoriser M. Gilles Mailloux à s'inscrire et à suivre la formation « *Règlement sur le captage des eaux souterraines (Q-2, r.6)* » donnée par la COMBEQ le 4 décembre prochain au coût de 260 \$ plus taxes.

Il est aussi résolu de rembourser les frais de repas et de déplacement selon la politique de la municipalité.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2013-11-302

31. MANDAT AVOCAT – SCHÉMA D'AMÉNAGEMENT

ATTENDU QUE le règlement d'urbanisme antérieur avait statué de deux affectations commerciales, situées de part et d'autre de l'autoroute 55 le long de la route Ployart ;

ATTENDU QUE la MRC de Drummond avait émis le 14 mars 1991 un certificat de conformité portant le numéro 41300-R-91-76 pour le règlement 447-91 modifiant le règlement de zonage 429-89 et créant deux nouvelles zones commerciales, C8 et C9 de part et d'autre de l'autoroute 55 le long de la route Ployart;

ATTENDU QUE lors du projet de refonte réglementaire, la MRC de Drummond a demandé le retrait de ces deux affectations afin de se conformer au plan des aires d'affectation du schéma d'aménagement et aux orientations gouvernementales ;

ATTENDU la résolution R 2013-06-161 concernant la demande de modification au schéma d'aménagement de la MRC de Drummond afin de créer des aires d'affectation commerciales de part et d'autre de l'autoroute 55 le long de la route Ployart afin de permettre l'implantation d'un service autoroutier;

ATTENDU la résolution mrc 10358/13 du conseil de la MRC de Drummond informant la municipalité que la demande telle que formulée est non conforme aux orientations gouvernementales en matière de protection du territoire agricole ;

ATTENDU QUE selon la résolution mrc 10358/13 du conseil de la MRC de Drummond, le conseil se dit favorable à appuyer une demande pour des commerces autoroutiers qui se limiteraient à la superficie proposée par M. Sylvain Fleury, soit environ deux hectares ;

ATTENDU la résolution R2013-08-219 du conseil municipal demandant à la MRC de Drummond une modification au schéma d'aménagement créant une aire d'affectation commerciale pour services autoroutiers d'une superficie de 2.41 hectares sur le lot 245 P du cadastre de Durham;

ATTENDU la résolution mrc10390/13 adoptée le 14 août 2013 acceptant de modifier le schéma d'aménagement afin d'accéder à la demande du conseil de la municipalité de L'Avenir ;

ATTENDU QUE la municipalité a engagé des frais concernant cette demande ;

ATTENDU QUE le dossier n'a aucunement progressé depuis l'acceptation de la demande soit août 2013 ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Alain-Serge Vigeant, appuyé par le conseiller Pierre Lavallée et résolu de mandater Therrien Couture Avocats afin de rédiger une lettre à la MRC de Drummond au besoin concernant le dossier de demande de modification au schéma d'aménagement.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

LOISIRS ET CULTURE

R 2013-11-303

32. NOMINATION REPRÉSENTANTS OFFICIELS 2014 - BIBLIOTHÈQUE

ATTENDU QUE le réseau Biblio du Centre-du-Québec de Lanaudière et de la Mauricie demande à ce que soient nommés, chaque année, deux représentants officiels pour la bibliothèque municipale ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Pierre Lavallée, appuyé par la conseillère Julie Gagnon et résolu de nommer Madame Johanne Laroche coordonnatrice de la bibliothèque municipale et le conseiller Alain-Serge Vigeant représentant comme élu municipal.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2013-11-304

33. APPEL DE CANDIDATURES – ENTRETIEN PATINOIRE

ATTENDU QU'il y a lieu de faire un appel de candidatures afin de combler le poste de préposé à l'entretien de la patinoire ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller François Vallières, appuyé par la conseillère Julie Gagnon et résolu d'autoriser l'appel de candidatures pour le poste de préposé à l'entretien de la patinoire.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

34. DÉPÔT DU RAPPORT DU FORUM CITOYEN

Est déposé au présent conseil le rapport du forum citoyen tenu le 5 octobre 2013. Le maire, Jean Parenteau, en fait un résumé.

R 2013-11-305

35. ÉCOLE L'AVENIR – DEMANDE DE SOUTIEN FINANCIER

ATTENDU QUE l'école L'Avenir demande à la municipalité un soutien financier de l'ordre 2 500 \$ pour 2013-2014 ;

ATTENDU QUE le conseil souhaite connaître les activités scolaires qui seront financées par cette contribution ;

ATTENDU QUE le conseil souhaite que les organismes de la municipalité tels que les loisirs et le camp de jour puissent informer les parents par des communiqués remis aux enfants ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Alain-Serge Vigeant, appuyé par le conseiller François Vallières et résolu d'octroyer une contribution financière de 2 500 \$ à l'école L'Avenir qui sera remise en trois versements soit en décembre 2013, avril 2014 et mai 2014. Il est aussi résolu que le soutien financier soit conditionnel à ce que les organismes de la municipalité puissent envoyer des communiqués aux parents via le sac d'école des enfants.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2013-11-306

36. FABRIQUE – IMPRESSION BULLETIN PAROISSIAL

ATTENDU la demande reçue de la Fabrique afin que la municipalité imprime le bulletin paroissial en format 11 x 17 à raison de 100 bulletins aux 2 semaines ;

ATTENDU QUE la Fabrique fournit le papier ;

ATTENDU QUE l'impression du bulletin par la municipalité représente un coût d'environ 52 \$ annuellement ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller François Vallières, appuyé par le conseiller Pierre Lavallée et résolu que la municipalité imprime le bulletin paroissial à raison de 100 bulletins aux 2 semaines. Il est aussi résolu que le bulletin soit disponible sur le site de la municipalité.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

GÉNÉRAL

VARIA

37. CORRESPONDANCE

Un tableau résumé des correspondances reçues durant le mois d'octobre 2013 est remis à tous les conseillers.

38. PÉRIODE À L'ASSISTANCE

Une période à l'assistance s'est tenue conformément à l'ordre du jour.

R 2013-11-307

39. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Tous les points à l'ordre du jour ayant été étudiés, il est proposé par le conseiller Alain-Serge Vigeant, de lever la séance à **20 heures 58 minutes.**

Jean Parenteau
Maire

Suzie Lemire
directrice générale –
Secrétaire-trésorière

Je, Jean Parenteau, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Signé le 2 décembre 2013.

