

**PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DE DRUMMOND
MUNICIPALITÉ DE L'AVENIR**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal de la municipalité de L'Avenir, tenue le **4 juillet 2016**, à 20 h 00, à la sacristie de l'Église St-Pierre-de-Durham située au 577 rue Principale, à L'Avenir.

Monsieur le maire Jean Parenteau préside cette séance et les conseillers suivants sont présents :

Siège No 1 Pierre Lavallée
Siège No 2 Julie Gagnon

Siège No 6 Martin Bahl

La conseillère Linda Thomas, le conseiller Alain-Serge Vigeant et le conseiller François Vallières sont absents.

Est également présente
Suzie Lemire, directrice générale — secrétaire-trésorière.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Le maire Jean Parenteau constate le quorum à 20 h 00 et déclare la séance ouverte.

R 2016-07-168

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par la conseillère Julie Gagnon, appuyé par le conseiller Martin Bahl et résolu d'adopter l'ordre du jour de la présente séance, tel que présenté et rédigé.



ORDRE DU JOUR
Séance du 4 juillet 2016

- 1 Ouverture de la session
- 2 Adoption de l'ordre du jour
- 3 Adoption du procès-verbal - séance du 6 juin 2016

Conseil

Administration

- 4 Adoption des comptes à payer - Juin 2016
- 5 Avis de motion - Règl. 698-16 modifiant règl. 662-13 Prévention en matière de sécurité incendie
- 6 Fermeture bureau municipal - Vacances estivales
- 7 Formation ADMQ - L'évaluation foncière municipale

Sécurité incendie

- 8 Appel de candidatures - Préventionniste
- 9 Cartes à jouer - Prévention incendie - MRC Drummond

Voirie

10 Scellant à fissure

Hygiène du milieu

11 COGESAF - Mandat MRC

Urbanisme et zonage

12 Demande de dérogation mineure

13 Demande d'intervention cours d'eau - Branche 24 partie supérieure de la Rivière noire

14 Camp de jour L'Amical

15 Demande de kiosque

Loisirs et culture

16 Remerciement comité des loisirs - St-Jean-Baptiste

17 Demande de soutien - Sarah Lefebvre

Général

Varia :

18 **Correspondance**

Correspondances reçues - Juin 2016

19 **Période à l'assistance**

20 **Levée de l'assemblée**

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2016-07-169

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL – SÉANCE DU 6 JUIN 2016

Il est proposé par la conseillère Julie Gagnon, appuyé par le conseiller Martin Bahl et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance du 6 juin 2016, tel que présenté et rédigé.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

CONSEIL

ADMINISTRATION

R 2016-07-170

4. ADOPTION DES COMPTES À PAYER – JUIN 2016

Il est proposé par le conseiller Pierre Lavallée, appuyé par la conseillère Julie Gagnon et résolu d'approuver les comptes à payer du mois de juin 2016, tels que présentés.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

5. AVIS DE MOTION – RÉGL. 698-16 MODIFIANT RÉGL. 662-13 PRÉVENTION EN MATIÈRE DE SÉCURITÉ INCENDIE

Avis de motion est par les présentes donné par la conseillère Julie Gagnon, qu'à une prochaine séance de ce conseil, sera présenté pour adoption le projet de règlement 698-16 modifiant le règlement 662-13 concernant la prévention en matière de sécurité incendie. Une copie du projet de règlement a été remise à tous les membres élus dans le délai prescrit.

R 2016-07-171

6. FERMETURE BUREAU MUNICIPAL – VACANCES ESTIVALES

ATTENDU le faible achalandage durant les vacances de la construction soit du 24 juillet au 7 août au bureau municipal ;

ATTENDU QU’il y a lieu de fermer le bureau durant cette période et que les employés du bureau municipal prennent leurs vacances à ce moment ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Pierre Lavallée, appuyé par le conseiller Martin Bahl et résolu de fermer le bureau municipal durant les vacances de la construction soit du 24 juillet au 7 août 2016.

Adoptée à l’unanimité des conseillers présents.

R 2016-07-172

7. FORMATION ADMQ – L’ÉVALUATION FONCIÈRE MUNICIPALE

ATTENDU le programme de formation en ligne de gestionnaire municipal agréé offert par l’association des directeurs municipaux du Québec (ADMQ) en collaboration avec La Mutuelle des municipalités du Québec (MMQ) ;

ATTENDU l’intérêt de Madame Suzie Lemire, directrice générale, pour une formation offerte soit *L’évaluation foncière municipale, la confection du rôle d’évaluation et sa continuité* ;

ATTENDU QUE le coût de la formation est de 353 \$ plus taxes ;

ATTENDU QUE l’avantage du programme est que la formation se donne en ligne ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Julie Gagnon, appuyé par le conseiller Martin Bahl et résolu d’autoriser Madame Suzie Lemire, directrice générale, à s’inscrire à la formation *L’évaluation foncière municipale, la confection du rôle d’évaluation et sa continuité* offerte en ligne par l’ADMQ au montant de 353 \$ plus taxes.

Adoptée à l’unanimité des conseillers présents.

SÉCURITÉ INCENDIE

R 2016-07-173

8. APPEL DE CANDIDATURES – PRÉVENTIONNISTE

ATTENDU la nécessité d’avoir un préventionniste à la Municipalité afin de mettre en œuvre le schéma de couverture de risque et d’ainsi faire les inspections à risques moyens, élevés et très élevés ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Martin Bahl, appuyé par le conseiller Pierre Lavallée et résolu de faire un appel de candidature pour le poste de préventionniste pour environ 8 à 12 heures semaine.

Adoptée à l’unanimité des conseillers présents.

R 2016-07-174

9. CARTES À JOUER – PRÉVENTION INCENDIE – MRC DRUMMOND

ATTENDU QUE la MRC souhaite faire l'achat et la distribution de cartes à jouer diffusant des messages de prévention incendie ;

ATTENDU QUE le budget actuel de la MRC permet l'achat de 248 paquets qui seront distribués au prorata de la population ;

ATTENDU la possibilité de faire un achat de groupe permettant d'avoir le logo de la MRC et une quantité supplémentaire pour la municipalité ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Julie Gagnon, appuyé par le conseiller Pierre Lavallée et résolu que la Municipalité de L'Avenir commande 50 paquets de cartes.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

VOIRIE

R 2016-07-175

10. SCELLANT À FISSURE

ATTENDU QUE Madame Isabelle Vanier, inspectrice en voirie, recommande l'application de scellant à fissure sur la route Ployart et McGiveney afin de prolonger la durée de vie du pavage ;

ATTENDU QUE Dauphinois Drummond offre le service de scellant à fissure au coût de 2.10 \$ du mètre ;

ATTENDU QUE Madame Vanier recommande environ 1 475 mètres de scellant pour un montant d'environ 4 000 \$ plus taxes ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Martin Bahl, appuyé par le conseiller Pierre Lavallée et résolu d'autoriser l'application de scellant à fissure sur les routes Ployart et McGiveney pour un montant d'environ 4 000 \$.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

HYGIÈNE DU MILIEU

R 2016-07-176

11. COGESAF – MANDAT MRC

ATTENDU QUE le COGESAF (Conseil de gouvernance de l'eau des bassins versants de la rivière Saint-François) a déposé à la MRC de Drummond une offre de consultation des municipalités afin de les accompagner dans une démarche d'identification des actions pouvant être mises de l'avant afin d'élaborer un plan d'action visant l'amélioration de la qualité de l'eau du bassin versant de la rivière Saint-Germain ;

ATTENDU QUE 5 municipalités soit Durham-Sud, Lefebvre, Saint-Germain-de-Grantham, Wickham et L'Avenir sont concernés par ce mandat ;

ATTENDU QUE l'offre de services du COGESAF est de 2 998.90 \$ facturé à la MRC de Drummond ;

ATTENDU QUE la MRC de Drummond transmettra une facture de 600 \$ plus taxes à chacune des 5 municipalités visées ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Martin Bahl, appuyé par la conseillère Julie Gagnon et résolu que la Municipalité de L'Avenir autorise la MRC de Drummond à donner le mandat au COGESAF selon l'offre de service afin de travailler en concertation pour l'amélioration de la qualité de l'eau du bassin versant de la rivière Saint-Germain, et ce, pour un coût de 600 \$ plus taxes pour la Municipalité de L'Avenir.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

URBANISME ET ZONAGE

R 2016-07-177 12. DEMANDE DE DÉROGATION MINEURE

ATTENDU QUE Mme Josée Lemelin propriétaire du lot 5 P du cadastre de Durham a déposé une demande de dérogation mineure à la Municipalité afin d'avoir l'autorisation de créer un lot distinct, ayant façade sur le 1^{er} Rang, de 4 000 m² avec un frontage de 46,05 mètres alors que le règlement de lotissement exige un frontage de 50 mètres ;

ATTENDU QUE la dérogation respecte les objectifs du plan d'urbanisme et ne porte aucunement atteinte à la jouissance des droits de propriété des propriétaires des immeubles voisins ;

ATTENDU QUE le lot est situé en zone agricole et que l'utilisation non agricole requiert l'autorisation de la CPTAQ ;

ATTENDU QUE le comité consultatif en urbanisme recommande au conseil d'accepter cette demande de dérogation mineure ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Pierre Lavallée, appuyé par le conseiller Martin Bahl et résolu d'accepter la demande de dérogation mineure de Mme Josée Lemelin et autoriser la création d'un lot distinct avec un frontage de 46,05 mètres sur le lot 5P du cadastre de Durham.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2016-07-178

13. DEMANDE D'INTERVENTION COURS D'EAU – BRANCHE 24 PARTIE SUPÉRIEURE DE LA RIVIÈRE NOIRE

ATTENDU QUE la branche 24 de la partie supérieure de la rivière noire est un cours d'eau sous la compétence de la MRC de Drummond ;

ATTENDU la demande reçue pour travaux dans ce cours d'eau ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Martin Bahl, appuyé par le conseiller Pierre Lavallée et résolu qu'une demande soit faite auprès de la MRC de Drummond pour une intervention visant à effectuer des travaux d'entretien pour la branche 24 de la partie supérieure de la rivière noire. Il est aussi résolu que la Municipalité de L'Avenir s'engage à acquitter sur réception, toutes les factures que pourrait émettre la MRC de Drummond en rapport avec la poursuite des procédures engagées ou complétées dans ce dossier.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents

R 2016-07-179

14. CAMP DE JOUR L'AMICAL

ATTENDU QU'un nouvel usage commercial (camp de jour L'Amical) a débuté ses activités sur le lot 25-15 du cadastre de Wickham ;

ATTENDU QUE l'exploitant du camp de jour loue une partie de la propriété pour une période temporaire d'essai ;

ATTENDU QUE certains éléments du règlement de zonage ne sont respectés que partiellement dont les matériaux utilisés pour la clôture ainsi que la roulotte de chantier servant de bureau d'accueil ;

ATTENDU QUE le locataire est prêt à se conformer au règlement municipal une fois la période d'essai terminée ;

ATTENDU QUE le conseil considère que cette nouvelle activité risque d'être enrichissante pour la Municipalité ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Julie Gagnon, appuyé par le conseiller Martin Bahl et résolu d'accepter la clôture installée temporairement ainsi que la roulotte servant de bureau d'accueil pour une période maximum ne pouvant dépasser le 15 septembre 2016.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2016-07-180

15. DEMANDE DE KIOSQUE

ATTENDU la demande de M. Mario Charland reçue à la municipalité concernant l'exploitation d'un kiosque de fruits et légumes dans le périmètre urbain ;

ATTENDU QUE cet usage aurait une portée collective pour la communauté ;

ATTENDU QUE le conseil municipal souhaite observer l'évolution de ce genre de commerce dans le but d'éventuellement amender son règlement ;

ATTENDU QUE l'usage projeté est permis en tant qu'usage additionnel pour une classe d'usages de type H1 et H2 ;

ATTENDU QU'un usage additionnel doit s'exercer qu'à l'intérieur du bâtiment principal seulement selon le règlement actuellement en vigueur ;

ATTENDU QU'il serait nécessaire d'encadrer la dimension d'un tel bâtiment, soit un maximum de 10 m² ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Pierre Lavallée, appuyé par la conseillère Julie Gagnon et résolu que le conseil autorise M. Charland à installer et exploiter un kiosque de fruits et légumes sur sa propriété, ayant une superficie maximum de 10m² pour la saison 2016, étant donné la portée collective de cet usage. Il est aussi résolu d'observer l'évolution de ce commerce afin d'éventuellement amender le règlement.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

LOISIRS ET CULTURE

R 2016-07-181

16. REMERCIEMENT COMITÉ DES LOISIRS – ST-JEAN-BAPTISTE

ATTENDU QUE le conseil municipal souhaite féliciter le comité des Loisirs et les nombreux bénévoles pour la fête nationale du 24 juin dernier ;

ATTENDU QUE grâce à eux, les citoyens ont pu bénéficier d'une belle fête nationale qui fût un réel succès ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Julie Gagnon, appuyé par le conseiller Martin Bahl et résolu d'envoyer une correspondance au comité des Loisirs afin de les féliciter et les remercier pour la fête nationale du 24 juin dernier.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2016-07-182

17. DEMANDE DE SOUTIEN – SARAH LEFEBVRE

ATTENDU la demande d'aide financière reçue à la municipalité de Madame Annie Boisvert et Monsieur Ghislain Lefebvre, parents d'une petite fille trisomique qui se nomme Sarah ;

ATTENDU QUE Sarah a fréquenté le camp de jour les deux dernières années et bénéficie d'une accompagnatrice grâce à la contribution financière de la municipalité et du CLSC ;

ATTENDU QUE l'accompagnement personnalisé de Sarah lui permet de participer de façon sécuritaire aux activités régulières du camp de jour et lui permet ainsi de maintenir ses liens sociaux dans sa communauté ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Martin Bahl, appuyé par le conseiller Pierre Lavallée et résolu que la Municipalité de L'Avenir contribue pour un montant de 500 \$ à l'accompagnement de Sarah au camp de jour 2016.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents

GÉNÉRAL

VARIA

18. CORRESPONDANCE

Un tableau résumé des correspondances reçues durant le mois de juin 2016 est remis à tous les conseillers.

19. PÉRIODE À L'ASSISTANCE

Une période à l'assistance s'est tenue conformément à l'ordre du jour.

R 2016-07-183

20. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Tous les points à l'ordre du jour ayant été étudiés, il est proposé par le conseiller Pierre Lavallée, de lever la séance à **20 heures 37 minutes**.

Jean Parenteau
Maire

Suzie Lemire
directrice générale –
Secrétaire-trésorière

Je, Jean Parenteau, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Signé le 15 août 2016.

Fournisser	Description	Montant
Environex	Analyse EP (03/05 et 17/05)	52,48 \$
Gestion USD inc	7 bacs noirs	726,59 \$
8086923 Canada inc	Location de site - Juillet 2016	344,91 \$
Service de sécurité ADT Canada inc	Télésurveillance du 01/07/16 au 30/09/16	200,02 \$
Enviro 5	Vidange systématique - 460 rue Principale	179,08 \$
Enviro 5	Pénalité pour fosses non faites	114,98 \$
Enviro 5	Vidange systématique - 440A rue Principale	179,08 \$
Enviro 5	Vidange fosses septiques (20 au 23 juin 2016)	29 009,92 \$
Claude Laprise	Remb tx non résident - (Claude Laprise - Taekwondo)	262,50 \$
Alcide Mini-mécanique	Fil pour weedeater	19,49 \$
Vanier Isabelle	Essence pour pick-up et clapet de retenue TEU	139,03 \$
Vanier Isabelle	Remboursement achats	52,21 \$
Vanier Isabelle	Remboursement essence pour pick-up	129,00 \$
Bell Mobilité	313-3150 / 475-5374 / 7111 / 7150 - Juin 2016	138,59 \$
Bell Canada	394-3032 du 16/06/16 au 15/07/16	138,03 \$
Bell Canada	394-2741 du 16/06/16 au 15/07/16	97,09 \$
Isabelle Lavigne	Remb à 80% des frais de camp de jour / service de garde	248,00 \$
Chambre de commerce de Drummond	Livraison chez Me Annie Aubé	13,57 \$
Chambre de commerce de Drummond	Livraison Dicom - Service incendie	25,77 \$
La Coop des Montérégiennes	R2016-03-068 Manchon double - Module de jeux	12,60 \$
La Coop des Montérégiennes	Bois d'épinette, écrou, boulons - Table de pique-nique	68,49 \$
La Coop des Montérégiennes	Fitting et hose hydraulique - Niveleuse	24,53 \$
La Coop des Montérégiennes	Remplissage de bonbonne de propane - St-Jean	184,45 \$
Deak Daniel	Enquête feu 5 rue Léo - Laval	115,92 \$
Enseignes L'Avenir	Lettrage pour camionnette	201,21 \$
Excavations Tourville inc	Mini pelle - Parc	152,35 \$
Marquage et Traçage du Québec	R2016-05-123 Lignage (Allard, des Pins, Lachapelle)	2 941,09 \$
Machinerie C & H inc	Couteau, bolt et nut - Faucheuse	116,41 \$
Megaburo	Lecture de compteur (163479 à 166568)	44,04 \$
MRC Drummond	Gestion cours d'eau - Grand ruisseau branche # 33	104,75 \$
Municipalité Durham-Sud	Entraide incendie LAVI20160512-012	2 788,56 \$
Municipalité Durham-Sud	Entraide incendie LAVI20160430-009	265,77 \$
Pelletier Pierre	R2016-06-164 Balançoires	1 440,00 \$
Pépinière L'Avenir inc	R2016-05-116 Bacs a fleurs	2 535,20 \$
Pépinière L'Avenir inc	R2016-06-115 Fleurs pour gloriète	89,31 \$
Pépinière L'Avenir inc	Engrais pour fleurs dans bacs et gloriète	20,68 \$

Petite Caisse	Petite caisse - Conseil de juillet 2016	132,85 \$
Les Entreprises Bourget	R2016-04-086 Abat poussière	8 516,66 \$
Sintra Inc.	R2016-04-089 et 2016-05-122 Pavage Allard et Demanche	127 297,51 \$
Sintra Inc.	R2016-04-088 Pavage O'Brien	185 753,18 \$
La Coop Fédérée	Diesel garage	1 182,36 \$
La Coop Fédérée	Diesel garage	1 872,76 \$
Lefebvre Jean-Claude	Remboursement achat veste de sécurité	86,20 \$
Lefebvre Jean-Claude	R2016-06-164 Fabrication cache poubelle	200,00 \$
Entrepreneur général JCT	R2016-04-102 Abri de repos - Parc	4 533,88 \$
Vacuum Drummond inc	Vidange de station de pompage	649,42 \$
Lafond Carol Ann	Remboursement achat matériel camp de jour	290,92 \$
La Recharge	Cartouche imprimante HP Laserjet	82,74 \$
Précourt Olivier	R2015-04-115 Contrat TEU - Juin 2016	741,08 \$
Lemire Suzie	Déplacement DG - Juin 2016	16,80 \$
Lemire Suzie	Remboursement achat matériel camp de jour	414,82 \$
Poulin Richard	Remb tx non résident (Xavier - hockey)	1 650,00 \$
Pinault Line	Déplacement caisse - Juin 2016	63,00 \$
Lingco Sigma inc	Lames - Niveleuse	859,29 \$
Wurth Canada Limited	Boulons, contre écrou, attache de câble	180,07 \$
Mailloux Gilles	Déplacement sablière - Juin 2016	56,28 \$
Mailloux Gilles	Déplacement urbaniste - Juin 2016	32,76 \$
LVM inc	Déversement d'huile - route O'Brien	4 455,28 \$
	SOUS-TOTAL COMPTES À PAYER	382 243,56 \$

Karine Bellemare	R2016-05-141 Cours de secouriste - Camp de jour	120,00 \$
iMixtel	R2016-03-055 Achat 4 téléphones IP et installation	1 716,35 \$
iMixtel	394-2422 - Avril 2016	132,13 \$
iMixtel	394-2422 - Mai 2016	132,13 \$
iMixtel	394-2422 - Juin 2016	132,13 \$
Bibliothèque Municipale	R2016-01-005 Contribution annuelle	2 667,00 \$
Fondation Lucie et André Chagnon	R2016-05-139 Croque livres	225,73 \$
Chapiteau Excellence	Solde a payer à l'installation	582,06 \$
Cathy Doucet	Remboursement tx non résident (Alexis - piscine)	250,00 \$
Hydro Québec	Lumières de rues du 01/05/16 au 31/05/16	496,25 \$
MRC Drummond	R2016-01-005 Quote part 2016	4 994,98 \$
R.G.M.R. Bas St-François	R2016-01-005 Quote part 2016	7 672,03 \$
SPAD	R2016-01-005 Contribution 2016	5 924,73 \$
Ministre des Finances	R2016-04-096 Contribution financière	56 871,00 \$
Lemire Suzie	Remboursement achat 200 timbres	195,46 \$
Maison de la Culture de L'Avenir	Contribution financière	10 000,00 \$
	SOUS-TOTAL INCOMPRESSIBLES	92 111,98 \$

SALAIRES JUIN 2016	
Salaires nets juin 2016	20 373,68 \$
Remises provinciales juin 2016	6 173,98 \$
Remises fédérales juin 2016	2 567,54 \$
SOUS-TOTAL SALAIRES JUIN 2016	29 115,20 \$
SOUS-TOTAL COMPTES À PAYER JUIN 2016	382 243,56 \$
SOUS-TOTAL INCOMPRESSIBLES JUIN 2016	92 111,98 \$
TOTAL COMPTES À PAYER JUIN 2016	503 470,74 \$