

**PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DE DRUMMOND
MUNICIPALITÉ DE L'AVENIR**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal de la municipalité de L'Avenir, tenue le **9 juillet 2018**, à 20 h, à la sacristie de l'Église St-Pierre-de-Durham située au 577 rue Principale, à L'Avenir.

Monsieur le maire Jean Parenteau préside cette séance et les conseillers suivants sont présents :

Siège No 1 Pierre Lavallée	Siège No 4 Mike Drouin
Siège No 2 Julie Gagnon	Siège No 5 Michel Bélisle
Siège No 3 François Fréchette	Siège No 6 Martin Bahl

Est également présente
Suzie Lemire, directrice générale — secrétaire-trésorière.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Le maire Jean Parenteau constate le quorum à 20 h et déclare la séance ouverte.

R 2018-07-179

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par le conseiller Michel Bélisle, appuyé par le conseiller Mike Drouin et résolu d'adopter l'ordre du jour de la présente séance, tel que présenté et rédigé.



ORDRE DU JOUR
Séance du 9 juillet 2018

- 1 Ouverture de la session
- 2 Adoption de l'ordre du jour
- 3 Adoption du procès-verbal - séance du 4 juin 2018
- 4 Adoption du procès-verbal - séance extraordinaire du 11 juin 2018

Conseil

Administration

- 5 Adoption des comptes à payer - Juin 2018
- 6 Remboursement clients au crédit
- 7 Partenaire 12-18 - Résolution d'intérêt
- 8 RPAD - Demande d'autorisation
- 9 ADMQ - Colloque de zone
- 10 Fermeture du bureau municipal - Vacances estivales
- 11 Pavage domaine Gauthier - Première facture
- 12 Projet de réseau de stationnements incitatifs pour le covoiturage
- 13 Nuisance véhicules hors route - Affiches
- 14 Demande d'autorisation - Fête familiale
- 15 Nomination substitut - Séance extraordinaire MRC de Drummond

Sécurité incendie

- 16 Demande d'achat - Juillet
- 17 Mandat temporaire - directeur adjoint SSI

Voirie

18 Contrat pour entretien espaces verts - coupe bordure

Hygiène du milieu

Urbanisme et zonage

Loisirs et culture

19 Remerciement Comité des Loisirs - St-Jean-Baptiste
20 Groupe E.S.C.A.L. - Cadeaux échange
21 Rapport d'activité - Journée du patrimoine 9 juin 2018

Général

Varia :

22 **Correspondance**
Correspondances reçues - Juin 2018

23 **Période à l'assistance**

24 **Levée de l'assemblée**

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2018-07-180

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL – SÉANCE DU 4 JUIN 2018

Il est proposé par le conseiller Martin Bahl, appuyé par le conseiller Pierre Lavallée et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance du 4 juin 2018, tel que présenté et rédigé.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2018-07-181

4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL – SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 11 JUIN 2018

Il est proposé par la conseillère Julie Gagnon, appuyé par le conseiller Martin Bahl et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 11 juin 2018, tel que présenté et rédigé.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

CONSEIL

ADMINISTRATION

R 2018-07-182

5. ADOPTION DES COMPTES À PAYER – JUIN 2018

Il est proposé par le conseiller Pierre Lavallée, appuyé par le conseiller Martin Bahl et résolu d'approuver les comptes à payer du mois de juin 2018, tels que présentés.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2018-07-183

6. REMBOURSEMENT CLIENTS AU CRÉDIT

ATTENDU QUE les clients suivants ont fait une demande de remboursement de trop-perçu de taxes :

Client # 481 274.36 \$
Client # 613 313.33 \$

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Michel Bélisle, appuyé par le conseiller Mike Drouin et résolu d'autoriser le remboursement des clients # 481 et # 613 pour les versements de taxes municipales perçus en trop.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2018-07-184

7. PARTENAIRE 12-18 – RÉOLUTION D'INTÉRÊT

ATTENDU QUE Partenaire 12-18 est un organisme jeunesse qui offre à tous les adolescents un accompagnement qui les responsabilise, qui dynamise leur milieu et qui développe leur sentiment d'appartenance envers leur région, avec la contribution des parents et des différents acteurs locaux ;

ATTENDU QUE cet organisme s'implante dans les milieux ruraux n'ayant pas de maison des jeunes ;

ATTENDU QUE l'organisme rassemble les adolescents d'une municipalité et les implique bénévolement dans l'organisation d'activités en formant un comité afin des les initiés aux rouages de la démocratie ;

ATTENDU QUE les adolescents sont accompagnés, à raison d'une fois semaine, d'un intervenant afin des les aider dans l'élaboration et l'accomplissement de leurs projets ;

ATTENDU QUE pour que l'organisme s'implante dans le milieu, un regroupement de 4 municipalités est nécessaire afin de défrayer le coût de l'intervenant ;

ATTENDU QUE pour le fonctionnement de l'organisme, la municipalité doit fournir un local pour les rencontres ainsi qu'un montant annuel évalué à environ 2.50 \$ par habitant pour le coût de l'intervenant ;

ATTENDU le regroupement possible des municipalités de L'Avenir, Lefebvre, Durham-Sud et St-Félix-de-Kingsey ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Julie Gagnon, appuyé par le conseiller Mike Drouin et résolu que la municipalité signifie son intérêt à implanter Partenaire 12-18 à L'Avenir et ce, conditionnellement à ce que 3 autres municipalités soient également impliquées dans le projet.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2018-07-185

8. RPAD – DEMANDE D'AUTORISATION

ATTENDU QUE dans le cadre de l'analyse du plan directeur des voies cyclables de la MRC de Drummond, Réseau Plein Air Drummond a identifié des problématiques auxquelles ils souhaitent apporter des correctifs ;

ATTENDU QUE l'intervention consiste à faire sur le chemin Allard du marquage afin d'améliorer l'acheminement des cyclistes le long de la piste cyclable ainsi que l'installation de panneaux de signalisation indiquant la distance de 1.5 mètre à respecter par les automobilistes pour dépasser un cycliste ;

ATTENDU QUE les interventions sont sans frais pour la municipalité ;

ATTENDU QUE les interventions requièrent l'autorisation de la municipalité ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Pierre Lavallée, appuyé par le conseiller François Fréchette et résolu d'autoriser Réseaux Plein Air Drummond à faire du marquage et l'installation de panneaux de signalisation tel que décrit.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2018-07-186

9. ADMQ – COLLOQUE DE ZONE

ATTENDU QUE l'ADMQ (Association des directeurs municipaux du Québec) tiendra le colloque de zone le 4 octobre prochain dans la MRC d'Arthabaska au parc Marie-Victorin de Kingsey Falls ;

ATTENDU QUE différents ateliers sont offerts durant cette journée au coût de 125 \$;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Martin Bahl, appuyé par le conseiller Michel Bélisle et résolu d'autoriser Madame Suzie Lemire à s'inscrire au colloque de l'ADMQ qui aura lieu le 4 octobre prochain au coût de 125 \$.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2018-07-187

10. FERMETURE DU BUREAU MUNICIPAL – VACANCES ESTIVALES

ATTENDU le faible achalandage durant les vacances de la construction soit du 22 juillet au 5 août au bureau municipal ;

ATTENDU QU'il y a lieu de fermer le bureau durant cette période et que les employés du bureau municipal prennent leurs vacances à ce moment ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller François Fréchette, appuyé par le conseiller Martin Bahl et résolu de fermer le bureau municipal durant les vacances de la construction soit du 22 juillet au 5 août 2017.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2018-07-188

11. PAVAGE DOMAINE GAUTHIER – PREMIÈRE FACTURE

ATTENDU la résolution R 2018-04-109 concernant l'adjudication de contrat de pavage du Domaine Gauthier à Smith Asphalte Inc. au montant de 277 913.55 \$;

ATTENDU la première facture # 10584 reçue au montant de 228 751.52 \$ plus taxes ;

ATTENDU QUE les travaux d'accotement en gravier seront faits au courant de la semaine et seront facturés par la suite ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller François Fréchette, appuyé par la conseillère Julie Gagnon et résolu d'effectuer le paiement de la première facture # 10584 au montant de 228 751.52 \$ plus taxes de Smith Asphalte Inc. pour les travaux de pavage du domaine Gauthier. Il est aussi résolu que la dépense soit affectée en partie au fonds général, en

partie financée par le TECQ pour un montant de 61 911 \$ ainsi qu'en partie par le surplus accumulé pour un montant de 103 000.00 \$.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2018-07-189

12. PROJET DE RÉSEAU DE STATIONNEMENTS INCITATIFS POUR LE COVOITURAGE

ATTENDU QUE le Conseil régional de l'environnement de Centre-du-Québec (CRECQ) et la MRC de Drummond collaborent actuellement pour la mise en place d'un réseau de stationnements incitatifs favorisant le covoiturage ;

ATTENDU QUE la MRC de Drummond, via le Fonds de la ruralité contribue à ce projet pour un montant de 12 000 \$ et que le comité du transport collectif de la MRC verse une somme de 5 000 \$ via les surplus du budget au transport collectif ;

ATTENDU QUE le CRECQ s'est engagé à coordonner le projet d'implantation de stationnements incitatifs et accompagner à cette fin les municipalités et autres organisations concernées dans le cadre de la démarche « Par notre propre énergie » ;

ATTENDU QUE la municipalité de L'Avenir désire élargir l'offre en transport sur son territoire en facilitant la pratique du covoiturage ;

ATTENDU QUE la municipalité de L'Avenir désire collaborer avec la MRC de Drummond et le CRECQ pour la mise en place d'un réseau de stationnements incitatifs favorisant le covoiturage ;

ATTENDU QUE la municipalité de L'Avenir souhaite que des panneaux d'acheminement vers le stationnement incitatif soient installés et que l'installation de tels panneaux est sous la responsabilité du ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports (MTMDET) sur les routes de juridiction provinciale :

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Martin Bahl, appuyé par le conseiller Pierre Lavallée et résolu que la municipalité de L'Avenir rende disponible et identifie à l'image du réseau un espace d'environ 3 cases de stationnement incitatif pour le covoiturage sur la propriété de la Fabrique (avec son accord écrit) située au 577 rue Principale.

Il est aussi résolu que la municipalité de L'Avenir entretienne et déneige cet espace (pour une période minimale de 10 ans conditionnellement à ce que la Fabrique soit propriétaire).

Il est aussi résolu que la municipalité de L'Avenir sollicite la contribution du ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports (MTMDET) pour l'installation d'une signalisation d'acheminement vers le stationnement incitatif sur les voies d'accès sous la responsabilité du MTMDET.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2018-07-190

13. NUISANCE VÉHICULES HORS ROUTE – AFFICHES

ATTENDU les nuisances des véhicules hors route dans les sites d'exploitation de carrières/sablières ;

ATTENDU QUE la municipalité souhaite faire des affiches afin d'informer les contrevenants des amendes possibles via la Loi sur les véhicules hors route ;

ATTENDU le coût de 110 \$ pour 6 affiches ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Mike Drouin, appuyé par le conseiller Pierre Lavallée et résolu de faire 6 affiches concernant la Loi sur les véhicules hors route pour un montant de 110 \$ et, avec l'accord des propriétaires de sites de carrières/sablières, faire l'installation sur les sites problématiques.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2018-07-191

14. DEMANDE D'AUTORISATION – FÊTE FAMILIALE

ATTENDU QUE les locataires du 549 rue Principale, Synaptik Média, souhaitent organiser une fête d'entreprise sur le terrain à l'arrière du bureau municipal pour leurs employés afin de souligner le début des vacances le 20 juillet ;

ATTENDU QUE puisque le terrain appartient à la municipalité, ceux-ci doivent obtenir l'autorisation du conseil pour tenir l'activité sur un terrain municipal ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller François Fréchette, appuyé par le conseiller Michel Bélisle et résolu d'autoriser Synaptik Média à tenir une fête familiale pour leurs employés sur le terrain situé derrière le bureau municipal le 20 juillet prochain.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2018-07-192

15. NOMINATION SUBSTITUT – SÉANCE EXTRAORDINAIRE MRC DE DRUMMOND

ATTENDU la convocation reçue pour une séance extraordinaire du conseil de la MRC de Drummond qui aura lieu le mercredi 11 juillet à 18h30 ;

ATTENDU QUE le maire, Jean Parenteau, ainsi que le maire suppléant, Pierre Lavallée, ne peuvent être présents à cette séance ;

ATTENDU QU'il y a lieu de nommer un substitut afin de représenter la Municipalité de L'Avenir en remplacement de M. Jean Parenteau ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Martin Bahl, appuyé par le conseiller Mike Drouin et résolu de nommer Monsieur François Fréchette comme substitut afin de remplacer M. Jean Parenteau à la séance extraordinaire du conseil de la MRC de Drummond qui aura lieu le mercredi 11 juillet 2018.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

SÉCURITÉ INCENDIE

Le conseiller Mike Drouin se retire de la table de délibération.

R 2018-07-193

16. DEMANDE D'ACHAT - JUILLET

ATTENDU QU'une demande d'achat est déposée par Monsieur Luc Côté, directeur du service incendie, pour les achats et demandes énumérés ici-bas :



Service incendie Municipalité de L'Avenir

Demande d'achat pour juillet 2018

	Coût unit.	Qté	Total
<u>Machineries, outillages, équipements, pièces</u>			
02-220-00-725 Porte outil	168.00 \$	1	168.00 \$
	Total de la demande		168.00 \$

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Julie Gagnon, appuyé par le conseiller Martin Bahl et résolu d'accepter et d'autoriser la demande d'achat totalisant un montant de 168 \$.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

Le conseiller Mike Drouin se rassoit à la table de délibération.

R 2018-07-194

17. MANDAT TEMPORAIRE – DIRECTEUR ADJOINT SSI

ATTENDU le poste de directeur adjoint au service de sécurité incendie laissé vacant par la démission de M. Daniel Deak ;

ATTENDU QUE M. Luc Côté, directeur du service de sécurité incendie, demande au conseil d'avoir une personne temporaire au poste de directeur adjoint afin de l'aider dans la gestion du service ;

ATTENDU QUE le conseil souhaite terminer l'analyse de l'organigramme du service avant de procéder à l'embauche ou la nomination officielle ;

ATTENDU QUE M. Luc Côté recommande de nommer M. Mike Drouin, pompier éligible, au poste temporaire de directeur adjoint ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller François Fréchette, appuyé par le conseiller Michel Bélisle et résolu de nommer le pompier éligible Mike Drouin pour une période de 2 mois au poste de directeur adjoint du service de sécurité incendie pour environ 10 heures par semaine.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

VOIRIE

R 2018-07-195

18. CONTRAT POUR ENTRETIEN ESPACES VERTS – COUPE BORDURE

ATTENDU QUE le poste pour entretien des espaces verts/coupe bordure n'a pas été comblé ;

ATTENDU l'offre de service reçu de Normand Pichette Proland pour entretien au coupe bordure des espaces sous la responsabilité de la municipalité au montant de 4 800 \$ pour juillet à octobre inclusivement ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Julie Gagnon, appuyé par le conseiller Pierre Lavallée et résolu de faire effectuer l'entretien au coupe bordure par Proland pour un montant de 4 800 \$ de juillet à octobre inclusivement. Il est aussi résolu de faire quatre versements de 1 200 \$ (juillet, août, septembre et octobre).

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

HYGIÈNE DU MILIEU

URBANISME ET ZONAGE

LOISIRS ET CULTURE

R 2018-07-196

19. REMERCIEMENT COMITÉ DES LOISIRS – ST-JEAN-BAPTISTE

ATTENDU QUE le conseil municipal souhaite féliciter le comité des Loisirs et les nombreux bénévoles pour la fête nationale du 24 juin dernier ;

ATTENDU QUE l'évènement a attiré de nombreuses familles avec enfants qui ont pu bénéficier d'une belle fête nationale qui fût un réel succès ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Martin Bahl, appuyé par le conseiller Michel Bélisle et résolu d'envoyer une correspondance au comité des Loisirs afin de les féliciter et les remercier pour la fête nationale du 24 juin dernier.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2018-07-197

20. GROUPE E.S.C.A.L. – CADEAUX ÉCHANGE

ATTENDU QUE les jeunes du groupe E.S.C.A.L. partiront mercredi pour la France dans le cadre de l'échange avec la ville jumelle, St-Florent-des-Bois ;

ATTENDU QUE cette année, l'échange fête son 30^{ième} anniversaire ;

ATTENDU QU'il y a lieu d'offrir un cadeau à la ville-hôte afin de souligner la 30^{ième} édition ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller François Fréchette, appuyé par la conseillère Julie Gagnon et résolu d'autoriser un montant de 175 \$ pour la fabrication d'une banderole et l'impression d'une photo du groupe sur cadre de bois comme cadeaux pour la ville de St-Florent-des-Bois afin de souligner la 30^{ième} édition de l'échange du groupe E.S.C.A.L.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

R 2018-07-198

21. RAPPORT D'ACTIVITÉ – JOURNÉE DU PATRIMOINE

ATTENDU le dépôt du rapport d'activité de la Journée du patrimoine du 9 juin dernier ;

ATTENDU QUE l'activité, qui fut un succès, a attiré quelque 100 personnes qui ont assisté aux différentes activités : exposition Mémoire d'un village, L'Avenir en image, les légendes des élèves de 6^e année de l'école L'Avenir et conférence ;

ATTENDU QUE le conseil souhaite féliciter Madame Marielle Fafard de Mémoire d'un village, Luc Cayer président de l'église locale de L'Avenir et les bénévoles pour cette journée qui a permis de mettre en valeur le patrimoine historique de la municipalité de L'Avenir ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Michel Bélisle, appuyé par la conseillère Julie Gagnon résolu d'envoyer une correspondance aux organisateurs de la Journée du Patrimoine afin de les féliciter et les remercier pour la tenue et le succès de cette activité.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

GÉNÉRAL

VARIA

22. CORRESPONDANCE

Un tableau résumé des correspondances reçues durant le mois de juin 2018 est remis à tous les conseillers.

23. PÉRIODE À L'ASSISTANCE

Une période à l'assistance s'est tenue conformément à l'ordre du jour.

R 2018-07-199

24. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Tous les points à l'ordre du jour ayant été étudiés, il est proposé par le conseiller Mike Drouin, de lever la séance à **20 heures 36 minutes**.

Jean Parenteau
Maire

Suzie Lemire
directrice générale –
Secrétaire-trésorière

Je, Jean Parenteau, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Signé le 13 août 2018.

Fournisseurs	Description	Montant
Environex	Analyse EP (22/05)	30,52 \$
Environex	Analyse TEU (30/04)	104,31 \$
Webtel	394-2422 - Juillet 2018	126,79 \$
8086923 Canada inc	Location de site - Juillet 2018	352,16 \$
Service de sécurité ADT Canada	Surveillance du 01/07/2018 au 30/09/2018	200,02 \$
Communication Plus	R2018-02-041 Radio portative, batterie	1 310,66 \$
Vanier Isabelle	Essence camionnette	165,37 \$
Bell Mobilite	313-3150 / 475-5374 / 7111 / 7150 - Juin 2018	175,73 \$
Bell Mobilite	Service numérique du 01/07/18 au 31/12/18	99,06 \$
Carrieres PCM Inc.	Rechargement 7e Rang et 8e Rang	10 098,05 \$
Chambre de commerce Drummond	Livraison Dicom - Service incendie	17,85 \$
Luc Giguère	Déplacement surveillant sablière - Juin 2018	61,32 \$
Somavrac C.C.	R2018-04-110 Abat poussière	3 727,65 \$
Batteries DM	Batterie industriel - Unité d'urgence	413,74 \$
La Coop des Montérégiennes	Bloqueur, manchon, coude - Salle des Loisirs	44,52 \$
La Coop des Montérégiennes	Crédit sur coude et manchon - Salle Loisirs	(27,38 \$)
La Coop des Montérégiennes	Balai feuilles, mélange engrais - Terrain soccer	25,18 \$
La Coop des Montérégiennes	Remplissage propane et mai - St-Jean	145,43 \$
Coté Jean-François	Déplacement formation pince désincarcération	191,91 \$
Coté Jean-François	Déplacement formation pompe	145,55 \$
Entreprise Ployard Ltee	Enlèvement glissière - 1er Rang	492,82 \$
Entreprise Ployard Ltee	Réinstallation glissière - 1er Rang	985,62 \$
Josianne Lauzière	Remb tx non résident (Juliette - natation)	80,00 \$
Excavation Jean-Noel Francoeur	R2018-03-070 et R2018-04-115 Rechargement	10 296,66 \$
Excavation Jean-Noel Francoeur	R2018-04-109 Rechargement pour pavage	14 276,61 \$
Ferme Bellevue Charpentier	Location, tracteur, déchiqueteuse et camion	942,80 \$
Ferme Bellevue Charpentier	Déneigement point d'eau 2016 à 2018	2 644,43 \$
Marquage et Traçage du Québec	R2018-05-141 Lignage de rues	2 202,64 \$
Groupe Maska Inc.	pyroplex bleu - Mack rouge et blanc	75,77 \$
Groupe Maska Inc.	Nettoyant à mains - Garage	20,61 \$
Groupe Maska Inc.	Nettoyeur à freins - Garage	35,87 \$
Hydro Québec	Station de pompage du 11/04/18 au 08/06/18	83,85 \$
Hydro Québec	Étang du 11/04/18 au 08/06/18	435,33 \$
Canac	Latex, ponceuse orbitale, clés	79,09 \$
Canac	Escompte sur facture 0172642	(0,69 \$)
Canac	Pinceau et peinture - Table de pique-nique	45,91 \$
Canac	Escompte sur facture 0180409	(0,40 \$)
Canac	Panier, morillon, piles - Camp de jour	266,49 \$
Canac	Escompte sur facture 0234912	(2,32 \$)
Canac	Nettoyeur, savon vaisselle - Camp de jour	15,70 \$
Canac	Escompte sur facture 0282851	(0,14 \$)
Machinerie C & H inc	Filtre a air - Tracteur	53,28 \$
Machinerie C & H inc	Couteau - Faucheuse	133,09 \$
Mécanique Agricole Hahni	Vérifier pompe hydraulique et muffleur - Tracteur	68,99 \$
Therrien, Couture avocats	Honoraires juridiques ND: 812-1307-001	427,71 \$
Therrien, Couture avocats	Honoraires juridiques ND: 812-1307-070	1 321,27 \$

Megaburo	Lecture de compteur (228504 à 231703)	51,13 \$
MRC Drummond	Carton pour permis de construction	36,00 \$
Municipalité de Wickham	Prélèvements d'échantillon d'eau - St-Germain	51,25 \$
Municipalité Durham-Sud	Entraide incendie LAVI20180410-11	1 243,62 \$
Pépinière L'Avenir inc	Annuelles pour 30 bacs	2 069,55 \$
Pépinière L'Avenir inc	Annuelles pour gloriette et bureau municipal	129,49 \$
Pépinière L'Avenir inc	Terreau potager urbain - Camp de jour	55,19 \$
Pépinière L'Avenir inc	Tomate, compost, terreau - Camp de jour	103,03 \$
Petite Caisse	Petite caisse - Conseil de juillet 2018	290,80 \$
R.G.M.R. Bas St-François	Ramassage conteneur garage	50,00 \$
R.G.M.R. Bas St-François	Ramassage conteneur garage	50,00 \$
Robitaille Equipement inc	Peigne plat - Niveleuse	1 653,34 \$
Robitaille Equipement inc	Bras et dent scar - Niveleuse	1 436,04 \$
Service de Cric Drummond	Entretien compresseur d'air	45,22 \$
Service de Cric Drummond	Entretien annuel extincteurs	231,91 \$
Service de Cric Drummond	Inspection extincteur - Mack blanc et rouge	41,74 \$
Jacques Sébastien	Déplacement pompier	45,40 \$
Énergie Sonic inc	Diesel garage	2 914,61 \$
Info Page	Fréquence numérique - Juin 2018	229,36 \$
Ste-Marie Centre du Camion	Crédit sur booster/nouveau booster	7,30 \$
Lafond Caroll Ann	Déplacement coordonnatrice - Juin-juillet 2018	275,94 \$
9062-8694 Québec Inc	Réparation siège camion - Mack blanc	206,96 \$
Précourt Olivier	Réparation ligne air manomètre - TEU	62,00 \$
Précourt Olivier	Contrat TEU - Juin 2018	1 546,41 \$
Ville de Drummondville	Entraide incendie LAVI20180615	194,15 \$
Ville de Drummondville	Frais de cour - Constat CAE170542	373,90 \$
Lemire Suzie	Déplacement directrice - Juillet 2018	10,92 \$
Pinault Line	Achat permis installation septique	143,33 \$
Pinault Line	Achat épipen, clés pour loisirs	287,80 \$
Pinault Line	Déplacement caisse - Juin 2018	96,60 \$
Isotech Instrumentation Inc.	Décontamination uniforme - J.-F. Côté	51,74 \$
Mailloux Gilles	Déplacement urbaniste - Juin 2018	59,64 \$
	SOUS-TOTAL COMPTES À PAYER	66 433,80 \$

Fournisseur	Description	Montant
Bibliothèque Municipale	R2018-01-005 Contribution financière	2 667,00 \$
Le Joke Pub Ludique inc	Activités camp de jour - 19 juillet 2018	166,71 \$
Le Joke Pub Ludique inc	Activités camp de jour - 02 août 2018	143,72 \$
Me Paul Biron en fidéicommis	Paiement final - Dossier SAI-Q-214351-1512	186 805,88 \$
Les Animations L'Heureux	R2018-06-172 Spectacles - St-Jean	776,08 \$
Spectranie	R2018-06-172 Atelier de cirque - St-Jean	402,41 \$
Musée National de la Photographie	Activités camp de jour - 18 juillet 2018	33,00 \$
Cineplex	Activités camp de jour - 16 août 2018	459,75 \$
Évolution Jeunesse	Activités camp de jour - 13 août 2018	2 379,98 \$
Production Kila	Activités camp de jour - 6 juillet 2018	388,03 \$

Laser Force Drummondville	Activités camp de jour - 11 juillet 2018	551,88 \$
Educazoo	Activités camp de jour - 9 août 2018	317,33 \$
La Ballounerie	R2018-06-172 Jeux gonflables - St-Jean	2 074,73 \$
La Ballounerie	R2018-05-151 Jeux gonflables - Fêtes Voisins	344,93 \$
Hydro Québec	Lumières de rues - Mai 2018	503,69 \$
MRC Drummond	R2018-01-005 Quote-part 2018	5 623,08 \$
MRC Drummond	R2018-06-159 Tournoi de golf	300,00 \$
MRC Drummond	R2018-06-163 Contribution Programme PAIR	300,00 \$
R.G.M.R. Bas St-François	R2018-01-005 Quote-part 2018	7 547,83 \$
SPAD	R2018-01-005 Contrat contrôle animalier	1 645,47 \$
Lafond Caroll Ann	R2017-12-311 Contribution utilisation cellulaire	50,00 \$
Lafond Caroll Ann	Remboursement achats - Camp de jour	198,44 \$
Ministre des Finances	R2018-04-100 Contribution SQ	55 660,00 \$
Maison de la Culture de L'Avenir	R2018-01-023 Protocole d'entente 2018	8 333,33 \$
	SOUS-TOTAL INCOMPRESSIBLES	277 673,27 \$
	SALAIRES JUIN 2018	
	Salaires nets juin 2018	20 927,60 \$
	Remises provinciales juin 2018	6 079,08 \$
	Remises fédérales juin 2018	2 460,61 \$
	SOUS-TOTAL SALAIRES JUIN 2018	29 467,29 \$
	SOUS-TOTAL COMPTES À PAYER JUIN 18	66 433,80 \$
	SOUS-TOTAL INCOMPRESSIBLES JUIN 18	277 673,27 \$
	TOTAL COMPTES À PAYER JUIN 2018	373 574,36 \$